


Принято
педагогическим советом
протокол № 2 от 03.11.2021 г.

 Утверждаю
Директор МБОУ «Таканышская СОШ»
Гайфуллина Л.Р.
Введено в действие приказом
№ 205 от 03.11.2021 г.

Положение

о выдаче справки лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, лицам, освоившим часть образовательной и (или) отчисленным из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таканышская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан», а также для подтверждения факта обучения

1. Общие положения

1.1. Положение о выдаче справки лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, лицам, освоившим часть образовательной и (или) отчисленным из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таканышская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан», а также для подтверждения факта обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с п.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет образец справки лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, лицам, освоившим часть образовательной и (или) отчисленным из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таканышская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее –Школа), а также для подтверждения факта обучения.

2. Форма и порядок выдачи справки

2.1. Справка выдается в следующих случаях:

2.1.1. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (Приложении 1);

2.1.2. Лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Школы (Приложение 2);

2.1.3. Отчисленным лицам для подтверждения периода обучения в Школы (приложение 3).

2.1.4. Обучающимся Школы для подтверждения факта обучения (Приложение 4);

Оформление и выдача Справки не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления Школы.

2.2. Справка выдается по личному заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течении трех рабочих дней.

2.3. Факт выдачи Справки обучающимся Школы для подтверждения факта обучения или лицам, отчисленным из Школы и для подтверждения периода обучения фиксируется в Журнале выдачи справки .

2.4. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию (получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты) или отчисленные из Школы, расписывается о получении Справки в Журнале выдачи справок об обучении или периоде обучения.

2.5. В случае утраты Справки совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетних обучающихся может быть выдан дубликат Справки в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

3. Порядок учёта

- 3.1. Под учётом понимается регистрация справки в Книге регистрации выдачи справок (далее – Книга регистрации).
- 3.2. Каждой справке присваивается регистрационный номер, позволяющий идентифицировать справку и сохраняющийся за ним в неизменном виде на весь период ведения Книги регистрации.
- 3.3. Регистрационный номер и дата выдачи справки проставляются в соответствующих полях, согласно записи в журнале регистрации выданных справок.
- 3.4. При учёте справки, в Книгу регистрации вносятся следующие сведения:
 - 3.4.1. Фамилия, имя, отчество учащегося;
 - 3.4.2. Год рождения учащегося;
 - 3.4.3. Год поступления учащегося в Школу;
 - 3.4.4. Подпись учащегося или родителя (законного представителя) в получении справки.

Штамп ОУ

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

СПРАВКА

дана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « _____ » _____ 20__ г. в том, что он(а) с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении « Таканьшская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан по образовательным программам _____ общего образования в _____ учебном го-

ду

(наименование образовательной программы)

в _____ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор школы: _____ Гайфуллина Л.Р.

М.П.

Штамп ОУ

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

С П Р А В К А

дана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « _____ » _____ 20__ г. в том, что он(а) с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении « Таканышская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан по образовательным программам _____ общего образования в _____ учебном году

(наименование образовательной программы)

в _____ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов	Отметки за 20__ /20__ учебный год				
		1 чет- верть	2 четверть (1 полуго- дие)	3 четверть	4 четверть (2 полугодие)	Годовая (итоговая)

Директор школы: _____ Гайфуллина Л.Р.

М.П.

Штамп ОУ
№ _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

СПРАВКА

дана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
дата рождения « _____ » _____ 20 ____ г. в том, что он(а) что он (она) действительно был(а)
зачислен(а) в _____ класс (приказ № _____ от « _____ » _____ года) муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Таканышская средняя общеобразовательная
школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан и выбыл из
_____ класса (приказ № _____ от « _____ » _____ года)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы: _____ Гайфуллина Л.Р.

М.П.

Штамп ОУ

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

СПРАВКА

дана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « _____ » _____ 20__ г. в том, что он(а) что он (она) действительно обучается в _____ классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таканышская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы: _____ Гайфуллина Л.Р.

М.П.